

保護者等からの児童発達支援事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和7年3月31日

事業所名 グレイス

保護者等配布数(児童数) 20 回収数 15 割合 75%

| | チェック項目 | はい | どちらとも いえない | いいえ | わからない | ご意見 | ご意見を踏まえた 対応 |
|-------------|---|----|---------------|-----|-------|--------------------------|---|
| 環境・ 体制整備 | 1 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか | 12 | 0 | 0 | 3 | 現在第2子がいるため、送迎していただいています。 | 利用人数により、活動内容の調整をし、安全を確保したスペースの調整をしている。 |
| | 2 職員の配置数や専門性は適切であるか | 12 | 1 | 0 | 2 | | その場のやお子さんの状況、内容に応じて職員を配置している。 |
| | 3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境*1になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 13 | 0 | 0 | 2 | | 療育用具は分かりやすい配置にしている。また、建物はバリアフリーになっている。 |
| | 4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 13 | 0 | 0 | 2 | | 療育終了後、毎日掃除、片付け、消毒をし、清潔にしている。限られたスペースを子どもの活動に合わせて環境設定している。 |
| 適切な支援の提供 | 5 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画*2が作成されているか | 15 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 6 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 14 | 0 | 0 | 1 | | 保護者から聞き取りをし、五領域に基づき個別支援計画を立てている。 |
| | 7 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 15 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 8 活動プログラム*3が固定化しないよう工夫されているか | 13 | 1 | 0 | 1 | | その日の人数や個々の特性等考慮し、プログラムが固定化しないよう、工夫している。 |
| | 9 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 10 | 1 | 0 | 4 | | 連携先の保育園を利用し、行っている。 |
| | 10 運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか | 15 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 11 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明がなされたか | 15 | 0 | 0 | 0 | | |
| | 12 保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング*4等)が行われているか | 13 | 0 | 0 | 2 | | 個々のお子さんに対し、保護者の方へ、家庭で取り組みを継続していただくために面談等を行っている。 |

| | | | | | | | | |
|----------|----|---|-----|---|---|----|--|--|
| 保護者への説明等 | 13 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか | 14 | 0 | 1 | 0 | めったに先生の方から話して下さらないので、どうだったか分からない。 | 送迎のみでの利用者に関しては、情報伝達の時間を取ることが難しい場合があるので、今後、連絡ノートを利用し、情報の共有に努めていく。面談に関しては、年2回の個別支援計画モニタリングを行っているが、送迎利用の保護者に関しては、面談の日程調整が難しい状況にある。保護者の方のご都合をお聞きしながら、面談を行っている。 |
| | 14 | 定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか | 14 | 0 | 1 | 0 | 去年の8月からお世話になっているが、一度もない。(面談をするという話はうかがっている。) | |
| | 15 | 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか | 6 | 2 | 3 | 4 | 他の保護者と話したことがない。 | 送迎のみでの利用者に関しては、保護者同士の交流の実現は難しいが、要望があれば、支援していきたい。 |
| | 16 | 子どもや保護者からの相談や申し入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申し入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか | 13 | 1 | 0 | 1 | | 相談、申し入れに対しては随時、迅速に対応している。 |
| | 17 | 子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか | 14 | 0 | 0 | 1 | | 電話、連絡ノート、送迎時等で情報伝達を行っている。 |
| | 18 | 定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか | 9 | 1 | 0 | 5 | | 不定期ではあるが、お子さんの情報をホームページ内で発信している。 |
| | 19 | 個人情報の取り扱いに十分注意されているか | 14 | 0 | 0 | 1 | | 十分注意している |
| 非常時等の対応 | 20 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか。 | 11 | 1 | 1 | 2 | 私が覚えている限りでは聞いたことがない。 | 利用開始前の契約時に周知説明している。決められた訓練も毎月行い、年2回の大型避難訓練も消防署に前後の報告を行っている。 |
| | 21 | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか | 11 | 1 | 0 | 3 | | |
| 満足度 | 22 | 子どもは通所を楽しみにしているか | 14 | 0 | 1 | 0 | | 小集団の療育活動が主なもので、取り組み内容によっては一人一人が楽しめるものではないこともあると思うが、活動が苦手な事、不得意な事もあるので、保護者の方と情報共有しながら支援していきたい。 |
| | 23 | 事業所の支援に満足しているか | 15 | 0 | 0 | 0 | | |
| 合計数 | | | 295 | 9 | 7 | 34 | | |

*1 この部屋で何をするのかを示せるように、机や本棚の配置など、子ども本人にわかりやすくすること。

*2 児童発達支援を利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*3 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障がい特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせる実施されることが想定されている。

*4 保護者が子どもの行動を観察して障がいの特性を理解したり、障がいの特性を踏まえた褒め方等を学ぶこと。子どもが適切な行動を獲得することを目標としている。

事業所評価の集計結果（公表）

公表：令和7年3月31日

事業所名 グレイス

職員数 4 回収数 4 割合 100%

| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | 事業所としての改善目標、工夫している点など |
|---------|----|---|----|-----------|-----|-----------------------|
| 環境・体制整備 | 1 | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 4 | 0 | 0 | |
| | 2 | 職員の配置数は適切であるか | 4 | 0 | 0 | |
| | 3 | 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 4 | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | 4 | 0 | 0 | |
| 業務改善 | 5 | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 6 | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 7 | 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 8 | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 1 | 2 | 1 | 現在第三者の外部評価は行っておりません。 |
| | 9 | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 10 | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 11 | 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 12 | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | 4 | 0 | 0 | |

| | | | | | | |
|--------------|----|---|---|---|---|---|
| 適切な支援の提供 | 13 | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 14 | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 15 | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 3 | 1 | 0 | その日の人数や個々の特性等考慮し、プログラムが固定化しないよう、工夫している。 |
| | 16 | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 17 | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 18 | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 2 | 2 | 0 | 朝礼で当日の確認、終礼で振り返りを毎日必ず行っている。 |
| | 19 | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 20 | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか | 4 | 0 | 0 | |
| 関係機関や保護者との連携 | 21 | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 3 | 0 | 1 | 参加している。 |
| | 22 | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 23 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか | 1 | 2 | 1 | 現在対象児がいない。 |
| | 24 | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか | 2 | 1 | 1 | 現在対象児がいない。 |
| | 25 | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 3 | 0 | 1 | 図っている。 |
| | 26 | 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | 3 | 0 | 1 | 図っている。 |
| | 27 | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 28 | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | 3 | 0 | 1 | 現在交流は行っていない。 |
| | 29 | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか | 2 | 1 | 1 | 参加している。 |
| | 30 | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 31 | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか | 4 | 0 | 0 | |

| | | | | | | |
|------------|---------|---|--|----|----|---|
| 保護者への説明責任等 | 32 | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 33 | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 34 | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 35 | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 1 | 1 | 2 | 事業所として保護者からの要望があれば、施設を利用した交流ができる準備はしている。 |
| | 36 | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 37 | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 1 | 1 | 2 | 不定期ではあるが、お子さんの情報をホームページ内で発信している。 |
| | 38 | 個人情報の取扱いに十分注意しているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 39 | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 4 | 0 | 0 | |
| | 40 | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 0 | 2 | 2 | 図っていない。 |
| | 非常時等の対応 | 41 | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | 4 | 0 | 0 |
| 42 | | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 4 | 0 | 0 | |
| 43 | | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか | 4 | 0 | 0 | |
| 44 | | 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 2 | 1 | 1 | 保護者の方からアレルギーの有無を確認しているが、医師の指示書に基づく対応はしていない。 |
| 45 | | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 4 | 0 | 0 | |
| 46 | | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 4 | 0 | 0 | |
| 47 | | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか | 4 | 0 | 0 | |
| 合計数 | | | 159 | 14 | 15 | |